

明道大學輔導學生校外工讀實施要點

民國 110 年 11 月 9 日 1101200488 號簽陳校長核定

民國 110 年 11 月 4 日 110 學年度第一學期第 1 次學生事務會議通過

民國 96 年 6 月 6 日臨時學生事務會議修訂

民國 96 年 1 月 30 日行政會議修訂，將第十條『經行政會議通過』改為『經學生事務會議通過』

民國 92 年 6 月 23 日學務會議修訂

民國 90 年 4 月 12 日第一屆第五次董事會議通過

一、目的：為關切本校學生校外工讀情形，並積極予以輔導，以導正學生正確觀念，確保學生福祉，爰訂本要點。

二、依據：教育部 81.6.2. 訓二九一〇七號函頒大專院校輔導學生校外工讀要點辦理。

三、實施原則：

- (一) 教育原則：在校學生應以學校課業為重，工讀前請先確認是否符合個人時間安排，以不影響課業學習為原則。
- (二) 主動原則：學校基於學生之福祉，主動關懷學生校外工讀之情形，並予以協助。
- (三) 整體原則：學務處應結合導師，加強溝通聯繫，以發揮整體輔導功能。

四、校外工讀種類：

- (一) 學期中校外工讀：學生利用學期中課餘在校外工讀服務者屬之。
- (二) 寒暑假期間校外工讀：學生利用寒暑假期間在校外企業廠商機構工讀服務者屬之。

五、校外工讀生主管單位：本校學生事務處。

六、作業程序：

- (一) 學期中校外工讀：本校學務處得隨時接受經審查且登記有案之合法廠商委託代為公告徵選工讀生。
- (二) 寒暑假期間校外工讀生：本校於寒暑假前一個月，接受校外廠商委託代為公告徵選工讀生。

(三) 學生自行校外工讀應主動告知導師，也可填寫「在學青年校外工讀自我檢核表」，以利學校協助同學判斷審核工讀單位的合法性，並協助維護同學個人基本權益。

七、追蹤輔導：

(一) 學務處、導師應主動關心校外工讀生之工讀情況。

(二) 學生校外工讀未報備者，經查屬實，學校應主動與家長取得聯繫，並通知該班導師；如至不良場所工讀，依校規從嚴議處。

八、本校接受校外廠商委託徵選工讀生原則：

(一) 待遇不得少於教育部頒訂校內工讀生待遇。

(二) 政府登記有案之合法廠商。

(三) 學期中一週工讀時數不得超過十二小時。

(四) 廠商必需按政府規定給予工讀生辦理保險。

(五) 其他福利必須比照正式員工。

九、其他福利必須比照正式員工。

十、本要點經學生事務會議通過，陳請校長核定後實施。

在學青年校外工讀自我檢核表

項次	是	否	自我檢核事項
1			是否確定工讀選擇符合個人時間安排，不影響課業學習。
2			<p>是否選擇與自己所學類科相關或與興趣相符之工作，累積職涯經驗。</p> <p>【備註】</p> <p>(1)教育部 UCAN https://ucan.moe.edu.tw/</p> <p>(2)勞動力發展署我喜歡做的事 http://php.ejob.gov.tw/interest/</p>
3			<p>是否慎選工讀內容，勿從事違法工作。</p> <p>【備註】青年發展署「RICH 職場體驗網」違法工讀案例 http://goo.gl/VT41Zk</p>
4			<p>是否運用官方或知名人力銀行網站搜尋工讀職缺。</p> <p>【備註】</p> <p>(1)青年發展署「RICH 職場體驗網」 http://rich.yda.gov.tw/</p> <p>(2)勞動力發展署「臺灣就業通」青少年打工專區 http://www.taiwanjobs.gov.tw/Internet/special/student_new/index.aspx</p>
5			<p>確認是否為合法登記之公司行號或非營利組織（以下簡稱單位），並注意其評價，儘量選擇至知名優質之單位工讀。</p> <p>【備註】查詢是否為合法登記公司：</p> <p>(1)財政部 http://www.etax.nat.gov.tw/etwmain/front/ETW118W/VIEW/24</p> <p>(2)經濟部商工查詢(包含公司、商業、工廠)http://gcis.nat.gov.tw/main/indexC.jsp</p> <p>(3)臺灣證券交易所查詢(上市公司) http://www.twse.com.tw/ch/index.php</p> <p>(4)證券櫃檯買賣中心查詢 (上櫃、興櫃公司)http://www.tpex.org.tw/web/</p> <p>(5)內政部人民團體查詢 http://cois.moi.gov.tw/moiweb/web/frmHome.aspx</p>
6			徵人廣告內容是否有連續數週刊登、內容不合乎常情(如:待遇優厚、工作輕鬆、免經驗、可貸款)或過於簡要情形。
7			是否注意工作內容的安全並已衡量自身狀況，避免從事危險性高之工作。
8			<p>是否確實遵守與單位約定面試時間、地點，並主動告知親朋好友或學校師長；面試當天應切記七不原則。</p> <p>【備註】相關求職陷阱案例解析可至下列網址參考：</p> <p>(1)青年發展署工讀權益 http://goo.gl/iG0yRW</p> <p>(2)勞動力發展署不實招募廣告及求職陷阱案例剖析 http://www.taiwanjobs.gov.tw/Internet/Index/List.aspx?uid=221&pid=36&coloers_tyleid=1&coloerstyleid_2=4</p>

項次	是	否	自我檢核事項
9			<p>工讀報到當日，是否審慎檢視並理解勞動契約或口頭議定內容。</p> <p>【備註】</p> <p>(1)勞動部工讀生權益專區 http://www.mol.gov.tw/topic/5973/</p> <p>(2)勞工保險局 10 個工作不被坑的知識 http://goo.gl/Th11YZ</p> <p>(3) 勞動力發展署「臺灣就業通」(「人力派遣」停、看、聽)https://goo.gl/468XiF</p>
10			<p>工讀期間是否遵守單位工作規則、營業機密與相關法令之規範。應避免淪為違法集團工作或做違法之事。</p>
11			<p>工作場所、設施及使用器具是否符合職業安全衛生法相關規範。</p> <p>【備註】</p> <p>(1)請務必遵守公司之安全衛生工作守則，或參加相關安全衛生及預防災變訓練或講習。若遇職業災害情形，可至勞工保險局職災勞工專區查詢 http://www.bli.gov.tw/sub.aspx?a=D7G08ym4Pj8%3d</p> <p>(2)職業安全衛生法相關規範 http://www.osha.gov.tw/cht/index.php?code=list&ids=313</p>
12			<p>單位是否建立性別平等、防範職場性騷擾之友善環境。</p> <p>【備註】勞動部性別工作平等法權益專區 http://www.mol.gov.tw/topic/6026/13172/</p>
13			<p>實際工作內容是否與口頭或書面議定不符。單位是否有拖延薪資、延遲給付、惡意扣薪、超時工作、未給加班費等損及勞動權益之情事。是否已保存證明文件（例如：出勤紀錄、薪資單、契約書等）。</p> <p>【備註】</p> <p>(1)如遭遇勞動權益受損情況，請直接向學校或工作地點所在縣市政府勞工局處提出申訴與檢舉。勞動部免付費服務專線：0800-085-151。</p> <p>(2)縣市政府勞工局處查詢 http://www.bli.gov.tw/sub.aspx?a=VONIBwfa3R8%3D</p>
14			<p>工作或求職內容若過於怪異，是否知道可撥打反詐騙專線 165 查詢。</p> <p>【備註】</p> <p>(1)反詐騙諮詢專頁 https://www.165.gov.tw/</p> <p>(2)如已遇到遭詐騙情事，請立即向警政機關反映。內政部警政署刑事警察局專線電話：02-27661919</p>
15			<p>萬一誤入求職陷阱或不實徵才廣告，是否知道可撥打勞動力發展署免付費專線：0800-777-888 或青年發展署免付費專線：0800-005-880，請求專人協助。</p>

備註：

1. 海外工讀相關注意事項及自我檢核表請至教育部青年發展署網站查詢

<https://goo.gl/4oqr8c>。

2. 國內打工換宿部分因目前相關規範尚未完備，請務必先至交通部觀光局查證是否為合法旅宿業者 <http://taiwanstay.net.tw/>，另外，換宿內容因目的不同而有差異（如：體驗在地生活與旅遊、學習民宿經營、省餐宿費、公益服務...等）。建議應與業者做充分溝通或訂書面規範，避免日後爭議。
3. 如欲從事家教，請先至勞動力發展署查詢仲介是否為合法業者，查詢網址：<http://agent.wda.gov.tw/agenttext/agent/QryAgent.jsp>。